



Segretario Generale

*Città di Locri
Città metropolitana di Reggio Calabria*

| | |
|---------|--|
| OGGETTO | <p style="text-align: center;"><u>AVVISO PUBBLICO / INTERPELLO INTERNO</u></p> <p>PROCEDURA DI INTERPELLO PER LA PRESENTAZIONE DI CANDIDATURE PER LA NOMINA DI N. 2 PROFESSIONISTI (PROFILO SENIOR) PER LA STIPULA DI CONTRATTO DI COLLABORAZIONE FINANZIATO DALL'AGENZIA COESIONE TERRITORIALE. PROFESSIONISTI AL SUD. ASSOCIAZIONE DI COMUNI DI LOCRI – ANTONIMINA E GERACE (RC). LEGGI N. 233/2021 E N. 79/2022 PER L'ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA COMPLEMENTARE AL PON GOVERNANCE E CAPACITA' ISTITUZIONALE 2014-2020 PROGETTO PROFESSIONISTI AL SUD .</p> |
|---------|--|

IL SEGRETARIO GENERALE
IL R.U.P. (RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO)

Vista la legge 8.6.1990, n. 142;

Visto il D. Lgs. 18.08.2000, n.267, recante Testo unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

Visto in particolare l'art.184, del D. Lgs. 267/2000, citato;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

RICHIAMATA la Legge n. 233 del 29 dicembre 2021 che ha previsto uno stanziamento di 67 milioni di euro per il reclutamento di professionisti e personale in possesso di alta specializzazione da destinare agli Enti locali per l'attuazione del PNRR e della Politica di coesione;

RICHIAMATO l'art. 11 comma 2-bis ad opera della Legge di conversione n.79/2022 "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del PNRR", è stata prevista la possibilità, per le Amministrazioni che hanno espresso il proprio Fabbisogno, di procedere direttamente alla selezione, sulla base di Linee guida approvate dall' Agenzia per la Coesione Territoriale e successiva contrattualizzazione dei Professionisti di alta specializzazione, sulla base di uno schema di contratto-tipo, predisposto da questa Agenzia;



Segretario Generale

Città di Locri
Città metropolitana di Reggio Calabria

VISTO il fabbisogno espresso dal Comune di Locri , in aggregazione con i Comuni di Antonimina e Gerace, tramite la Piattaforma messa a disposizione dall'Agenzia per la Coesione Territoriale in termini di giornate/persona (n. 100 GG/persona profilo Tecnici esperti di opere pubbliche n. 100 GG/persona profilo esperti giuridico amministrativo);

PRESO ATTO CHE l'Agenzia per la Coesione Territoriale ha concluso la ricognizione dei reali fabbisogni del suddetto personale, e comunicato al Comune di Locri in Associazione con i Comuni di Antonimina e Gerace la possibilità di procedere a selezioni autonome nel rispetto delle linee-guida n. 1 approvate dall'Agenzia e che provvederà ad erogare le risorse a titolo di anticipazione una volta acquisita copia della documentazione relativa alla procedura di selezione del/dei professionista/i e del relativo contratto stipulato per due figure professionali per un totale di spesa di Euro 100.800,00 per il triennio pari a n. 200 giornate complessive così distinte:

- Esperto tecnico n. 100 giornate ;
- Esperto giuridico amministrativo n. 100 giornate ;

DATO ATTO che il Comune di Locri n. q. di Comune Capofila dell'Associazione dei Comuni Locri – Antonimina Gerace ha comunicato all'Agenzia per la coesione Territoriale la propria volontà di procedere direttamente con la selezione e la contrattualizzazione dei collaboratori secondo le indicazioni delle linee guida pubblicate dall'Agenzia per la Coesione Territoriale;

VISTE le Linee Guida per la rendicontazione delle spese : “Programma Operativo complementare al Pon Governance e capacità istituzionale 2014-2020- Iniziativa professionisti al Sud” nelle quali all'art. 1 è previsto: “*Ai sensi dell'art. 7 del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., è possibile conferire incarichi individuali , con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione, solo laddove l'amministrazione abbia preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno (c.d. interpello). Solo in caso di esito negativo dell'interpello interno, ai fini dell'individuazione delle professionalità necessarie viene, dunque, attivata la procedura selettiva tramite pubblicazione di un Avviso Pubblico*”

RICHIAMATA la deliberazione G.C. n. 37 del 06.04.2023 avente ad oggetto “ *SELEZIONE DI N. 2 PROFESSIONISTI (PROFILO SENIOR) PER LA STIPULA DI CONTRATTO DI COLLABORAZIONE FINANZIATO DALL'AGENZIA COESIONE TERRITORIALE. PROFESSIONISTI AL SUD. ASSOCIAZIONE DI COMUNI DI LOCRI – ANTONIMINA E GERACE (RC). LEGGI N. 233/2021 E N. 79/2022. ATTO DI INDIRIZZO E AVVIO PROCEDURE.*”;



Segretario Generale

*Città di Locri
Città metropolitana di Reggio Calabria*

Richiamata la determinazione n.557 R.G. del 09.05.2023 del Segretario Generale , avente ad oggetto “APPROVAZIONE AVVISO DI INTERPELLO PER LA PRESENTAZIONE DI CANDIDATURE PER LA NOMINA DI N. 2 PROFESSIONISTI (PROFILO SENIOR) PER LA STIPULA DI CONTRATTO DI COLLABORAZIONE FINANZIATO DALL'AGENZIA COESIONE TERRITORIALE. PROFESSIONISTI AL SUD. ASSOCIAZIONE DI COMUNI DI LOCRI – ANTONIMINA E GERACE (RC). LEGGI N. 233/2021 E N. 79/2022 PER L'ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA COMPLEMENTARE AL PON GOVERNANCE E CAPACITA' ISTITUZIONALE 2014-2020 PROGETTO PROFESSIONISTI AL SUD “

RENDE NOTO CHE

Questa Amministrazione indice una procedura ai fini del conferimento di:

- **Esperto tecnico**
- **Esperto giuridico amministrativo**

per garantire la definizione e l'attuazione degli interventi previsti dal Programma di Azione e Coesione Complementare al PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 riservato al personale interno – Cat. D – in possesso di comprovata professionalità, per lo svolgimento delle prestazioni, nell'ambito dell'attuazione del PNRR.

Art. 1 - Requisiti di partecipazione

Possono partecipare alla procedura di selezione tutti i dipendenti dell'Ente in possesso dei seguenti requisiti alla data di presentazione delle domande:

- **per la figura professionale Funzionario tecnico (Esperto Tecnico)**

Essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio: Laurea: LM-3 – Architettura del paesaggio; LM-23 – Ingegneria civile; LM-28 – Ingegneria elettrica; LM-30 – Ingegneria energetica e nucleare; LM-33 – Ingegneria meccanica; LM-35 – Ingegneria per l'ambiente e il territorio o titoli equiparati secondo la normativa vigente. I candidati in possesso di titolo accademico rilasciato da un Paese dell'Unione europea o da un Paese terzo sono ammessi alla selezione, purché il titolo sia stato dichiarato equivalente con provvedimento della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, sentito il Ministero dell'università e della ricerca, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 ovvero sia stata attivata la predetta procedura di equivalenza.



Segretario Generale

*Città di Locri
Città metropolitana di Reggio Calabria*

A pena di esclusione, oltre alla laurea, i candidati dovranno possedere l'abilitazione all'esercizio della professione di architetto o ingegnere e relativa iscrizione all'albo di riferimento;

Essere in possesso di comprovata esperienza professionale di almeno sette anni (84 mesi) nell'ambito della progettazione tecnica ed esecuzione delle opere pubbliche e gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione;

Essere in possesso di ottime capacità nell'utilizzo di software CAD e di gestione.

● **per la figura professionale funzionario amministrativo (esperto giuridico amministrativo)**

Essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio: laurea in Giurisprudenza vecchio ordinamento e laurea in economia e commercio vecchio ordinamento a) LMG/01 – Giurisprudenza; L33 Scienze economiche; LM-16 – Finanza; LM-56 – Scienze dell'economia; LM-62 – Scienze della politica; LM-63 – Scienze delle pubbliche amministrazioni; LM-77 – Scienze economico-aziendali; LM-82 – Scienze Statistiche; LM-83 – Scienze Statistiche Attuariali e Finanziarie; LM-88 – Sociologia e ricerca sociale o titoli equiparati secondo la normativa vigente.

I candidati in possesso di titolo accademico rilasciato da un Paese dell'Unione europea o da un Paese terzo sono ammessi alla selezione, purché il titolo sia stato dichiarato equivalente con provvedimento della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, sentito il Ministero dell'università e della ricerca, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 ovvero sia stata attivata la predetta procedura di equivalenza.

Essere in possesso di comprovata esperienza professionale di almeno sette anni (84 mesi) nell'ambito giuridico amministrativo per conto di pubbliche amministrazioni o soggetti privati;

Essere in possesso di ottime capacità nell'utilizzo di software di gestione.

Art. 2 - Modalità di presentazione delle domande

I Dipendenti interessati, in possesso dei prescritti requisiti, dovranno manifestare la propria disponibilità a svolgere le prestazioni di cui trattasi, compatibilmente con il carico di lavoro già assegnato, facendo pervenire un'istanza di disponibilità a mano al protocollo dell'Ente oppure a mezzo PEC, all'indirizzo : ufficioprotocollo.comunelocri@asmepec.it, entro le ore 12:00 del giorno 16.05.2023 a pena di esclusione.

L'istanza dovrà contenere:



Segretario Generale

Città di Locri

Città metropolitana di Reggio Calabria

- Domanda di partecipazione, redatta su carta libera e dalla quale risulti l'indicazione completa dei dati personali, sottoscritta dal concorrente e contenente copia di un documento di identità in corso di validità;
- Curriculum Vitae in formato standard europeo, sottoscritto ai sensi del DPR 445/2000, attestante l'esperienza maturata e/o eventuali qualificazioni e/o abilitazioni;
- Nulla-osta a firma del responsabile del settore / area di appartenenza

Nell'oggetto dell'istanza bisogna riportare la dicitura: “Procedura di interpello riservato al personale interno – Cat. D – Esperto Tecnico per garantire la definizione e l'attuazione degli interventi previsti dal Programma di Azione e Coesione Complementare al PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 – PROFESSIONISTI AL SUD – PROFILO SENIOR” **OPPURE** “Procedura di interpello riservato al personale interno – Cat. D – esperto giuridico amministrativo per garantire la definizione e l'attuazione degli interventi previsti dal Programma di Azione e Coesione Complementare al PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 – PROFESSIONISTI AL SUD – PROFILO SENIOR”, a seconda del profilo per cui si partecipa.

Nella domanda di partecipazione redatta in carta semplice, debitamente sottoscritta a pena di esclusione il candidato - ai sensi del DPR 28.12.2000, n.445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 dello stesso per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci - è tenuto a dichiarare sotto la propria personale responsabilità quanto segue:

- nome e cognome, luogo e data di nascita e residenza. Il candidato potrà indicare eventuale altro diverso recapito presso il quale ricevere le comunicazioni inerenti alla presente selezione, numero telefonico ed eventuale indirizzo di posta elettronica certificata;
- il possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 1 del presente Interpello, da esplicitare in maniera puntuale;

A corredo della domanda i candidati devono allegare copia fotostatica del proprio documento di riconoscimento e dettagliato curriculum professionale datato e sottoscritto, oggetto di valutazione, nonché nulla-osta a firma del Responsabile del Settore Area di appartenenza.

Le domande dovranno, altresì, contenere la precisa indicazione del recapito presso il quale si desidera che siano effettuate le comunicazioni relative alla presente selezione. Eventuali successive variazioni del predetto recapito dovranno essere comunicate tempestivamente.

Non saranno ritenute valide le istanze dei candidati che risulteranno carenti dei requisiti per la partecipazione di cui al presente interpello, quelle che risulteranno carenti delle dichiarazioni di cui al presente articolo, quelle pervenute fuori termine, quelle che risulteranno prive della sottoscrizione da parte del candidato nonché quelle carenti di qualsivoglia ulteriore prescrizione di cui al presente Interpello sanzionata con la esclusione;

ART. 3- Ammissione ed Esclusione dei Candidati alla Selezione



Segretario Generale

Città di Locri
Città metropolitana di Reggio Calabria

Il Segretario generale , responsabile unico del procedimento ,a seguito di idonea istruttoria, provvederà con atto formale ad ammettere i candidati che abbiano presentato domanda secondo le modalità ed entro i termini previsti dal presente interpello e che risultino in possesso di tutti i requisiti richiesti sulla base delle dichiarazioni rese nel contesto della domanda.

ART. 4 - Valutazione del Curriculum

Ai fini della individuazione dei soggetti cui conferire l'incarico di cui al presente interpello si procederà mediante valutazione comparativa da parte di una Commissione di valutazione appositamente nominata, dei curricula professionali presentati dai candidati sulla base dei seguenti criteri:

- a) coerenza delle esperienze formative possedute con la natura dell'incarico da conferire e con gli obiettivi ad esso connessi;
- b) specifiche competenze organizzative e capacità professionali maturate in esperienze pregresse, anche presso altre amministrazioni, desumibili dal curriculum vitae, da commisurare alla complessità e alla specificità delle funzioni da svolgere;
- c) risultati conseguiti nei precedenti incarichi e relativa valutazione, con riferimento agli obiettivi connessi al posto di funzione ricoperto e agli ulteriori obiettivi assegnati dagli atti di indirizzo e programmazione emanati dall'Amministrazione che ha conferito l'incarico.

È fatta salva la convocazione ed eventuale colloquio finalizzato all'accertamento della pregressa esperienza lavorativa e formativa, risultante dal curriculum, in relazione all'incarico da ricoprire.

Ove dalla valutazione delle manifestazioni di interesse presentate non dovessero risultare profili idonei a ricoprire l'incarico oggetto del presente interpello o non dovessero pervenire istanze, al fine dell'individuazione della professionalità in parola, sarà attivata una procedura selettiva tramite pubblicazione di Avviso pubblico.

La valutazione operata ad esito dell'atto di interpello è rivolta esclusivamente ad individuare il candidato idoneo e non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito comparativo.

Articolo 5 Conferimento dell'incarico e trattamento economico

Ai candidati vincitori verrà conferito l'incarico previsto, al fine di supportare gli Uffici comunali, senza alcun vincolo di subordinazione, disciplinato da apposito contratto di lavoro autonomo, nel



Segretario Generale

Città di Locri
Città metropolitana di Reggio Calabria

rispetto delle disposizioni previste dalla normativa vigente al momento del conferimento dell'incarico.

Al termine della procedura, i nominativi dei candidati per i quali si perfezionerà l'individuazione saranno collocati in aspettativa senza assegni con diritto alla conservazione del posto qualora il numero delle ore di cui all'incarico a conferirsi sia incompatibile con gli obblighi orari rivenienti dal contratto individuale di lavoro subordinato stipulato con l'Ente.

In assenza di accettazione dell'incarico o di impossibilità al conferimento per carenza dei requisiti soggettivi, si provvede allo scorrimento della graduatoria. Il contratto verrà stipulato sulla base dello schema di contratto predisposto dall'Agenzia per la coesione territoriale, che definisce le modalità, anche temporali, della collaborazione e la soglia massima della remunerazione, nei limiti di quanto stabilito dal regolamento per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo, di cui al decreto del direttore della predetta Agenzia, n. 107, in data 8 giugno 2018.

Ai fini della stipula del contratto è richiesta al contraente la presentazione di una dichiarazione attestante l'insussistenza di cause di incompatibilità, inconferibilità e conflitto di interesse nonché altri eventuali adempimenti previsti dalla normativa vigente al momento del conferimento dell'incarico.

Il compenso, da intendersi onnicomprensivo, al netto degli oneri accessori di legge e dell'IVA è suddiviso in fasce e per giornata/persona in base ai relativi parametri di seguito indicati ::

Compenso totale per singola giornata/ persona Senior Uguale o superiore a 7 anni : €.400,00

Il contratto di lavoro ha durata di 36 mesi, così declinati:

- per il profilo Tecnico/Senior massimo: 100 giornate;
- per il profilo /Senior esperto giuridico amministrativo : massimo 100 giornate

ART. 6 - Pubblicazione del Bando di Selezione

La pubblicazione del presente Avviso avviene sull'Albo Pretorio del Comune di LOCRI e nella sezione "Amministrazione Trasparente" – sottosezione "Bandi di concorso" del sito Istituzionale dell'Ente, dal 09.05.2023 al 16.05.2023.

ART. 7 – Responsabile del procedimento

Il responsabile del Procedimento è la dr.ssa Giroladini Caterina , Segretario generale del Comune .

ART. 8 – Trattamento dei dati personali



Segretario Generale

Città di Locri
Città metropolitana di Reggio Calabria

Ai sensi del D.lgs n. 196 del 2003 e ss.mm.ii. e del regolamento UE GDPR/679 ("GDPR 2016/679"), GDPR 679/2016, i dati personali forniti saranno utilizzati ai fini della selezione e trattati da uffici preposti alla gestione e controllo degli atti ed in tutti gli altri casi previsti per Legge.

Locri lì 09.05.2023



[Redacted] (procedimento)

Il Segretario Generale
(ditta Caterina Giroladini)

[Redacted]