

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



445/2000)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 D.P.R.

La sottoscritta BUMBACA DOMENICA consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità:

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome DOMENICA BUMBACA
Indirizzo [REDACTED]
Telefono [REDACTED]
Fax [REDACTED]
E-mail [REDACTED]

Nazionalità Italiana

Data e luogo di nascita [REDACTED]
Codice Fiscale [REDACTED]

Stato civile [REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da Ottobre 2006 a tutt'oggi
- Tipo di azienda o settore Call & Call Lokroi. Locri . Settore terziario e telecomunicazioni
- Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità Gestione Risorse Umane, Gestione Selezione e Formazione. Controllo Qualità. Addetto Stampa
- Lavoro o posizione ricoperti Responsabile Risorse Umane e Selezione. Esperta gestione attività simulazione di ruoli. Operatrice telefonica back office e telemarketing. Assistenza clienti

- Date (da – a) Da novembre 2012
- Tipo di azienda o settore Lente Locale redazione giornalistica
- Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità Redazione articoli.

Lavoro o posizione ricoperti	Giornalista. Socia Associazione Informa libera
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità 	<p>Da giugno 2018 a tutt'oggi</p> <p>Comune di Locri</p> <p>Consigliere comunale. Presidente commissione consiliare servizi alla persona e alla comunità. Presidente Commissione pari opportunità.</p> <p>Consigliere comunale</p>
Lavoro o posizione ricoperti	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità 	<p>Da maggio 2013 a maggio 2018</p> <p>Comune di Locri</p> <p>Capogruppo maggioranza "Tutti per Locri". Consigliere comunale con delega politiche giovanili e attività sportive</p> <p>Consigliere comunale</p>
Lavoro o posizione ricoperti	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità 	<p>Da Marzo 2006 a aprile 2014</p> <p>Calabria Ora, redazione giornalistica</p> <p>Redazione articoli. Corrispondente Locride</p>
Lavoro o posizione ricoperti	Giornalista
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità 	<p>Aprile 2014- dicembre 2015</p> <p>Istituto Liceo linguistico G. Mazzini</p> <p>Tutor progetto PON F3 Comunicazione giornalistica. L'Arte per Apprendere e Trasferire©" Fse04 Por Calabria-2013-30 Programma Operativo Nazionale: "Competenze per lo Sviluppo"</p> <p>Esperta laboratorio editoriale e giornalistico</p>
Lavoro o posizione ricoperti	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità 	<p>Novembre 2013- aprile 2014</p> <p>Save the children Italia onlus</p> <p>Giornalista. Redattrice. Esperta scrittura creativa. Progetto "Crescere al Sud. Inchiesta partecipata"</p> <p>Esperta laboratorio editoriale e giornalistico. Esperta scrittura creativa</p>
Lavoro o posizione ricoperti	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Tipo di azienda o settore 	<p>Marzo – luglio 2011</p> <p>Labor Locride – Fiadda - Associazione</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità 	<p>Redattrice progetto “Il Diario delle favole” <i>Fondo dell’Osservatorio Nazionale per il Volontariato – Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali. Attività inerenti alla redazione del diario e della mini editoria organizzata e condotta dai ragazzi diversamente abili e svantaggiati</i></p>
Lavoro o posizione ricoperti	Esperta laboratorio editoriale e giornalistico
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità 	<p>Anno 2011 Associazione Chiron Cosenza Attività di predisposizione dispense modulo corso di formazione continua sulla gestione della qualità in azienda (Call & Call Lokroi). Cod. 57. intervento 1</p>
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratrice
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità 	<p>Da gennaio 2011a giugno 2011 Scuola. Primo circolo didattico Siderno Plesso M. Bello Esperta progetto Pon 2007-2013. Laboratorio giornalino scolastico “Tam Tel”</p>
Lavoro o posizione ricoperti	Esperta laboratorio editoriale e giornalistico
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità 	<p>Da gennaio 2006 a 2009 Comune di Locri Collaboratrice Assessorato alle Politiche Sociali e Giovanili, Turismo e Spettacolo</p>
Lavoro o posizione ricoperti	Addetta Stampa e Collaboratrice volontaria.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità 	<p>Da gennaio 2007 a tutt’oggi GADCO Gruppo Avis Donatrici Cordone Ombelicale Associazione di volontariato Responsabile Ufficio Stampa</p>
Lavoro o posizione ricoperti	Addetto stampa
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità 	<p>Da ottobre 2007 al 2011 “Amici di Filippo”. Associazione di volontariato Responsabile Ufficio Stampa</p>
Qualifica	Addetta Stampa
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Tipo di azienda o settore 	<p>Da settembre 2007 al 2012 FIADDA LABOR Cento socio ricreativo per diversamente abili</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità 	Responsabile Ufficio Stampa
<ul style="list-style-type: none"> Qualifica 	Addetta Stampa
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Da settembre 2007 al 2009
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	A.S. Volley Libertas Locri. Società Sportiva
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità 	Responsabile Ufficio Stampa
<ul style="list-style-type: none"> Qualifica 	Addetta Stampa
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Da settembre 2008 a 2009
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	Amatori Calcio Locri
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità 	Responsabile Ufficio Stampa
<ul style="list-style-type: none"> Qualifica 	Addetta Stampa
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Da Ottobre 2008 a 2009
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	Il fattoonline.com testata giornalistica on line. www.ilfattoonline.com
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità 	Redazione articoli. Corrispondente Locride
Lavoro o posizione ricoperti	Redattrice e referente scuole Locri
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Da gennaio 2008 a dicembre 2009
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	Associazione Portale Giovani
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità 	Associazione di volontariato. Affiliazione Arcipesca
Lavoro o posizione ricoperti	Presidentessa, rappresentante legale ed animatrice
<ul style="list-style-type: none"> Date (da – a) 	Da marzo 2009 a maggio 2009
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	Scuola. Liceo Scientifico F. La Cava Bovalino
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità 	Esperta progetto <u>Pon 2007-2013</u> . Laboratorio editoriale “Il giornale nella scuola”
Lavoro o posizione ricoperti	Esperta laboratorio editoriale
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Da giugno 2006 a tutt’oggi
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	Comune Locri
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità 	Organizzazione evento “Giornata nazionale dello Sport”. Locri
Lavoro o posizione ricoperti	Coordinatrice. Volontaria. Animatrice
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Da marzo 2005 al 2009
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	Portale Giovani

<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità <p>Lavoro o posizione ricoperti</p>	<p>Redazione giornalistica rivista mensile: Portale Giovani. Il laboratorio culturale dei Giovani della Locride. Associazione affiliata Arcipesca da gennaio 2008</p> <p>Caporedattrice e Coordinatrice laboratorio editoriale. Progetto inserito nelle scuole superiori della Locride</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità <p>Lavoro o posizione ricoperti</p>	<p><u>Dal 27 febbraio 2009</u></p> <p><u>Ordine dei giornalisti della Calabria . Iscritta Albo Tessera n. 130303.</u></p> <p><u>Giornalista pubblicista</u></p> <p><u>Giornalista pubblicista.</u></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità <p>Qualifica</p>	<p>Da giugno a settembre 2009</p> <p>Centro di Aggregazione Giovanile. Lungomare Locri. per bambini e ragazzi dai 3 ai 13 anni. Campo Estivo “Monelli e Vagabondi”. Attività e animazione sociale. Laboratori di teatro, clowneria, cineforum. Attività ludico- ricreative</p> <p>Coordinatrice, Animatrice, Esperta di recitazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità <p>Qualifica</p>	<p>Da agosto 2009</p> <p>Associazione sportiva “Amatrici Calcio Locri”</p> <p><i>Addetta Stampa. Relazioni esterne</i></p> <p>Addetta stampa</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità <p>Qualifica</p>	<p>Da maggio 2010 a dicembre 2011</p> <p>Associazione sportiva “Eutimo Basket '95 Locri”</p> <p><i>Addetta Stampa. Relazioni esterne</i></p> <p>Addetta stampa</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità <p>Qualifica</p>	<p>Da agosto 2010 a gennaio 2016</p> <p>Associazione dilettantistica sportiva “Sporting Locri. C5 femminile”</p> <p><i>Addetta Stampa. Relazioni esterne.</i> Responsabile Comunicazione ed eventi</p> <p>Addetta stampa. Responsabile ed organizzatrice eventi</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità <p>Qualifica</p>	<p>Da giugno a settembre 2008</p> <p>Centro di Aggregazione Giovanile. Lungomare Locri. per bambini e ragazzi dai 5 ai 13 anni. Campo Estivo “Monelli e Vagabondi”. Attività e animazione sociale. Laboratori di teatro, clowneria, cineforum. Attività ludico- ricreative</p> <p>Coordinatrice, Animatrice, Esperta di recitazione</p>

- Date (da – a) Marzo 2008- Giugno 2008
- Tipo di azienda o settore Scuola Istituto Comprensivo G. Falcone Caulonia
- Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità *LABORATORIO TEATRALE*: Il linguaggio del Teatro: mezzo di espressione, interpretazione e creatività. Progetto PON 2000- 2006.
- Qualifica Esperta teatrale

- Date (da – a) Dal 2000 ad oggi
- Tipo di azienda o settore Privati
- Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità Feste ed eventi sociali, culturali, sportivi
- Qualifica Coordinatrice ed Animatrice

- Date (da – a) Gennaio 2008
- Tipo di azienda o settore Comune di Locri
- Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità Festa dell' Epifania nel Reparto pediatrico Asl 9
- Qualifica Animatrice

- Date (da – a) Dicembre 2007
- Tipo di azienda o settore Labor. Centro per ragazzi diversamente abili. Associazione di volontariato
- Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità Attività ludico- ricreative, laboratorio di teatro. Improvvisazione e clowneria
- Qualifica Addetta stampa, Animatrice, Esperta di recitazione

- Date (da – a) Novembre 2007
- Tipo di azienda o settore Comune di Locri
- Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità Settimana dei Minori. Diritti dei bambini invisibili. Attività ludico-ricreative, laboratorio di teatro. Improvvisazione e clowneria
- Qualifica Volontaria Coordinatrice, Animatrice, Esperta di recitazione

- Date (da – a) Agosto 2007
- Tipo di azienda o settore Associazione Giovani per la Locride
- Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità Locride Summer Village. Locride Summer Baby. Attività ludico-ricreative. Laboratorio di teatro. Laboratorio di clowneria
- Qualifica Addetta stampa. Coordinatrice, Animatrice, Esperta di recitazione

- Date (da – a) Da giugno a settembre 2007
- Tipo di azienda o settore Centro di Aggregazione Giovanile. Lungomare Locri.
- Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità per bambini e ragazzi dai 5 ai 13 anni. Campo Estivo "Monelli e Vagabondi". Attività e animazione sociale. Laboratori di teatro, clowneria, cineforum. Attività ludico- ricreative

<p>Qualifica</p>	<p>Coordinatrice, Animatrice, Esperta di recitazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità <p>Qualifica</p>	<p>Giugno 2007 Comune di Locri Giornata nazionale dello Sport. Coordinatrice ed Animatrice</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità <p>Qualifica</p>	<p>Agosto 2006 Associazione Giovani per la Locride Locride Summer Village. Locride Summer Baby. Attività ludico-ricreative. Laboratorio di teatro. Laboratorio di clowneria Coordinatrice, Animatrice, Esperta di recitazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità <p>Qualifica</p>	<p>Da Marzo 2006 a Ottobre 2006 Jonitel Call e Contact Center. Locri Settore terziario e telecomunicazioni Gestione Risorse Umane, Gestione Selezione e Formazione. Addetto Stampa Responsabile Risorse Umane e Selezione. Esperta gestione attività simulazione di ruoli</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità <p>Qualifica</p>	<p>Da gennaio 2006 a gennaio 2007 Comunità Europea “Programma Gioventù. UE. Il laboratorio culturale dei giovani della Locride. Attività di rilevamento dei fabbisogni di socializzazione, individuali, collettivi attraverso metodologie innovative. Laboratorio socio- teatrale Direttrice progetto editoriale. Caporedattrice.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità <p>Qualifica</p>	<p>Da gennaio 2006 a gennaio 2007 Comunità Europea “Programma Gioventù. UE. Il laboratorio culturale dei giovani della Locride. Progetto: “Conoscere la Locride”. Rubrica a tema Direttrice progetto editoriale. Caporedattrice.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità <p>Qualifica</p>	<p>Novembre 2005 Comune di Locri Settimana dei Minori “Diritti dei bambini”. Realizzazione Video, testi, regia: Bambini e lettura, bambini e tv, bambini e sport Volontaria Coordinatrice ed Animatrice. Regista</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Da Novembre 2005 a Febbraio 2006</p>

- Tipo di azienda o settore Settore terziario e telecomunicazioni. Formazione Lavoro. Italia Lavoro. Milano – Piacenza- Arese
- Tipo di impiego Principali Operatrice telefonica
mansioni e responsabilità
- Qualifica Stagista
- Date (da – a) Da Settembre 2005- a luglio 2006
- Tipo di azienda o settore Fame Forever. Associazione di spettacolo
- Tipo di impiego Principali Laboratorio di teatro. Regia, Scenografia e coreografia Musical
mansioni e responsabilità “Pinocchio” con ragazzi dagli 8 ai 13 anni
- Qualifica Addetta stampa. Esperta di recitazione. Regista
- Date (da – a) Da Settembre 2005- a luglio 2006
- Tipo di azienda o settore Fame Forever. Associazione di spettacolo.
- Tipo di impiego Principali Laboratorio di teatro con bambini e ragazzi dagli 8 ai 16 anni e dai 17 ai
mansioni e responsabilità 22 anni
- Nel corso del laboratorio “La vita in teatro”sono stati sviluppati i
seguenti argomenti: Il testo teatrale, la direzione di scena, la regia, la
sceneggiatura, la recitazione (ricerca di una verità interiore), la
recitazione (imitazione e comunicazione), la scenografia, musica e rumori
- Qualifica Addetta stampa. Esperta di recitazione. Regista
- Date (da – a) Da Settembre 2005 a giugno 2006
- Tipo di azienda o settore 1° circolo didattico “ De Amicis” Scuola Materna. Via Virgilio. Locri
- Tipo di impiego Principali Educatrice alla comunicazione ad una bambina diversamente abile.
mansioni e responsabilità Laboratorio di espressione comunicativa.
- Qualifica Educatrice alla comunicazione.
- Date (da – a) Agosto 2005
- Tipo di azienda o settore Associazione Giovani per la Locride
- Tipo di impiego Principali Locride Summer Village. Locride Summer Baby. Attività ludico-
mansioni e responsabilità ricreative. Laboratorio di teatro. Laboratorio di clowneria
- Qualifica Coordinatrice, Animatrice, Esperta di recitazione
- Date (da – a) Maggio 2005
- Tipo di azienda o settore Centro Giovanile Salesiano
- Tipo di impiego Principali Festival canoro “Zucchino d’oro” per bambini dagli 8 ai 13 anni
mansioni e responsabilità
- Qualifica Coordinatrice, Animatrice ed Ideatrice
- Date (da – a) Aprile a maggio 2005
- Tipo di azienda o settore Centro Giovanile Salesiano
- Tipo di impiego Principali Spettacolo teatrale “Speriamo bene” con ragazzi dagli 8 ai 13 anni
mansioni e responsabilità
- Qualifica Coordinatrice, Animatrice, Esperta di recitazione

- Date (da – a) Febbraio 2005
- Tipo di azienda o settore Centro Giovanile Salesiano
- Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità Coordinatrice ed festival canoro San Romolo per giovani dai 16 ai 25 anni
- Qualifica Coordinatrice, Animatrice ed Ideatrice

- Date (da – a) Da febbraio a marzo 2005
- Tipo di azienda o settore Centro Giovanile Salesiano
- Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità Spettacolo teatrale “Il marito casalingo” con ragazzi dagli 8 ai 13 anni
- Qualifica Coordinatrice, Animatrice, Esperta di recitazione

- Date (da – a) Da ottobre 2004 a dicembre 2004
- Tipo di azienda o settore Teatro Centro Giovanile Salesiano. Locri.
- Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità Spettacolo teatrale “La Ricreazione” con ragazzi dai 9 ai 13 anni
- Qualifica Coordinatrice, Animatrice, Esperta di recitazione

- Date (da – a) Settembre 2004- giugno 2005 I° anno
- Tipo di azienda o settore 1° circolo didattico. Scuola Materna. Via Virgilio. Locri
- Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità Educatrice alla comunicazione ad una bambina diversamente abile. Laboratorio di espressione comunicativa.
- Qualifica Educatrice alla comunicazione.

- Date (da – a) Febbraio 2004
- Tipo di azienda o settore Centro Giovanile Salesiano
- Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità Festival canoro San Romolo per giovani dai 16 ai 25 anni
- Qualifica Coordinatrice, Animatrice ed Ideatrice

- Date (da – a) Dal 17/02/2004 al 16/02/2005
- Tipo di azienda o settore Servizio Civile Nazionale. Centro giovanile Salesiano
- Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità Laboratori: ludici, teatrali, musicali, artistici, cineforum
- Qualifica Progetto: Giovani e Calabria 2. Volontaria, Educatrice, Animatrice. Esperta di recitazione. Esperta scrittura creativa.

- Date (da – a) da gennaio a Marzo 2004
- Tipo di azienda o settore Centro Giovanile Salesiano
- Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità Laboratorio di teatro con ragazzi dai 9 ai 13 anni e dai 15 ai 22 anni
- Qualifica Coordinatrice ed Animatrice. Esperta recitazione e dizione

- Date (da – a) Dal 2002 al 2004
- Tipo di azienda o settore Centro Giovanile Salesiano. Oratorio

- Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità
Qualifica Creazione Rivista “News Oratorio”
Coordinatrice laboratorio editoriale
- Date (da – a) Da marzo a maggio 2003
- Tipo di azienda o settore Università della Calabria. Unical Arcavacata di Rende Cosenza
- Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità
Qualifica Laboratorio di teatro: Il teatro è vita. Percorsi di relazione. Attività su campo con ragazzi delle scuole elementari e medie- superiori
Tutor
- Date (da – a) Da febbraio ad aprile 2002
- Tipo di azienda o settore Università della Calabria. Unical
- Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità
Qualifica Laboratorio di teatro: Il teatro è vita. Attività su campo con ragazzi delle scuole elementari e medie e superiori
Tutor
- Date (da – a) Da febbraio a marzo 2002
- Tipo di azienda o settore Università della Calabria. Unical Arcavacata di Rende Cosenza
- Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità
Qualifica Corso di formazione “Movimento e fotografia”
Tutor
- Date (da – a) Da ottobre a novembre 2000
- Tipo di azienda o settore Centro Giovanile Salesiano. Locri
- Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità
Qualifica Laboratorio di cantastorie. Laboratorio di scrittura creativa
Animatrice ed Esperta di recitazione
- Date (da – a) Dal 1996 al 2000
- Tipo di azienda o settore Centro Giovanile Salesiano. Locri
- Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità
Qualifica Laboratori di teatro, editoria e di musica. Attività ludico- sportive e cineforum.
Estate Ragazzi
Coordinatrice e Animatrice. Esperta di recitazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) *Da Settembre 2001 a dicembre 2004*
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *Università della Calabria. Unical Arcavacata di Rende Cosenza*
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *Laurea in “Lettere e Filosofia” Corso di Laurea in DAMS indirizzo Spettacolo e Comunicazione. con la votazione di 109/110*

Qualifica *Laurea. Titolo tesi: "Mafia e Informazione: il caso della Locride*

- Date (da – a) *Aprile- maggio 2004*
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *Università della Calabria. Unical Arcavacata di Rende Cosenza*
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *Stages e corsi di teatro multimediale
Comunicazione, teatro*

- Date (da – a) *marzo 2004*
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *Corso di "Teoria e tecnica del linguaggio giornalistico" presso l'Unical con il professore e giornalista V. Arcuri.*
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *Comunicazione, giornalismo.*

- Date (da – a) *Da febbraio a marzo 2004*
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *Università della Calabria. Unical Arcavacata di Rende Cosenza*
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *Stage formativo: Corso di dizione. Comunicazione, teatro*

- Date (da – a) *febbraio 2004*
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *-Corso di "Storia e stampa dell'editoria" con il professore e giornalista P. Sergi. Pubblicazione della tesina "La Mafia in Filorosso" nella rivista "Comunicando" di Pantaleone Sergi. L'argomento è stato anche studio dell'elaborato finale dal titolo "Mafia e Informazione: IL CASO DELLA LOCRIDE".*
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *Editoria e giornalismo.*

- Date (da – a) *gennaio 2004*
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *Università della Calabria. Unical Arcavacata di Rende Cosenza*
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *-Corso di Teoria e Tecnica del linguaggio radiogiornalistico
Comunicazione, radiogiornalismo.*

- Date (da – a) *Ottobre 2003*
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *Università della Calabria. Unical Arcavacata di Rende Cosenza*
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *-Corso di Teoria e Tecnica del linguaggio radiotelevisivo
Comunicazione, radiotelevisione*

- Date (da – a) *Da gennaio a febbraio 2003*
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *Università della Calabria. Unical Arcavacata di Rende Cosenza*
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *Corso di espressione teatrale*

- Date (da – a) *Da novembre a gennaio 2002*
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *Università della Calabria. Unical Arcavacata di Rende Cosenza*
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *-Corso di Storia del teatro e dello spettacolo*

- Date (da – a) *Da 1996 a 2001*
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *Liceo Scientifico "Zaleuco" . Locri*
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *Maturità Scientifica con la votazione di 98/100*
- Qualifica *Diploma*

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e) ITALIANA

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione
Livello europeo (*)

Inglese

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
buono	buono	buona	buona	ottimo

Lingua Inglese

Attestato "Trinity College London" livello 3. Maggio 2000

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Nel corso delle proprie esperienze lavorative sono state acquisite e sviluppate le seguenti capacità e competenze relazionali: team working, team building, problem solving.

Durante il lavoro editoriale sono state svolte attività di rilevamento dei fabbisogni individuali e collettivi; indagini e inchieste su aspetti sociali; metodologie innovative applicate in ambito editoriale.

Ottima capacità di lavorare in gruppo maturata in molteplici situazioni in cui era indispensabile la collaborazione tra figure diverse. Durante l'esperienza teatrale sono state sviluppate: la relazione, le capacità e competenze creative. Sono stati acquisiti strumenti didattico- operativi e sviluppato una spiccata propensione all'ascolto ed ai rapporti interpersonali.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Nel corso delle proprie esperienze lavorative sono state acquisite e sviluppate le seguenti capacità e competenze organizzative: gestione risorse umane, redazione progetti ed elaborazione dati. Sono in grado di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità acquisite tramite le diverse esperienze sopra elencate nelle quali mi è sempre stato richiesto di gestire autonomamente le diverse attività rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buona conoscenza dei principali sistemi operativi: Pacchetto Office (Word, Power Point, Publisher, Excel). Certificazione EIPASS Programmi di impaginazione grafica. Photoshop e Movie Maker. Internet e Outlook

ULTERIORI INFORMAZIONI

Iscritta liste di invalidi civili (68%). Legge n. 68.

Presidente e Socia fondatrice “Portale Giovani”. Il laboratorio culturale dei giovani della Locride.- Socia Unitalsi- Socia Gadco- Socia Associazione “Amici di Filippo”

Sostenitrice Labor. Centro Socio Ricreativo per bambini diversamente abili

Socia Associazione culturale Giovani per la Locride.

Tesserata Ugl Telecomunicazioni

Dal 2016 tesserata Uilcom

Partecipante al Meeting nazionale delle Consulte giovanili organizzato dal POGAS, Ministero Politiche Giovanili e Attività Sportive

Vicepresidente Consulta Giovanile Comunale Locri

Organizzatrice eventi

Componente Giuria concorso “Il giornale nelle scuole”.

Relatrice convegni culturali e territoriali.

Inserita nelle graduatorie di Bandi Pon. Anno 2008 – 2009 – 2010 - 2011.

Maggio 2013-2018 consigliera comunale di maggioranza gruppo “Tutti per Locri. Capogruppo e consigliere comunale con delega politiche giovanili e attività sportive.

Da Giugno 2018 consigliera comunale di maggioranza gruppo “Tutti per Locri. Consigliere comunale. Componente e presidente Commissione Pari opportunità- componente Commissione servizi alla persona e alla comunità.

Componente “Casa delle donne Calabria”.

ISCRITTA ALL’ALBO GIORNALISTI 27/02/2009. Tessera n. 130303.

PATENTE O PATENTI

Patente automobilistica B

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. n° 196 del 30 giugno 2003 e s.m.i.

Locri, 04/09/2019

Firma
