

COPIA



REG. GENERALE
N.478 DEL 11/05/2022

Città di Locri

Città Metropolitana di Reggio Calabria

SETTORE 1 - AFFARI GENERALI, CONTENZIOSO, SERVIZI DEMOGRAFICI-
SOCIALI-CULTURALI

DETERMINAZIONE N. 169

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER SERVIZIO PROGETTO INTEGRATO TRIENNALE DI INFORMAZIONE, FORMAZIONE, AGGIORNAMENTO, ADDESTRAMENTO, FOCUS GROUP, MENTORING, TUTORING, RESO IN FORMA ASSOCIATA ,SOCIETA' COIM IDEA ATTRAVERSO IL MEPA PER TRE ANNI - IMPEGNO DI SPESA - CIG: Z343679B72.

Il Responsabile del Servizio Dott.ssa Caterina Giroladini

L'anno 2022 il giorno undici mese di maggio.-

- Visto il D.Lgs 267/2000 con successive modifiche ed integrazioni;
 - Visto il D.Lgs 118/2011;
 - Visto il D.Lgs 165/2001;
 - Visto lo Statuto Comunale;
 - Visto il Regolamento Comunale degli Uffici e dei Servizi;
 - Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;
 - Visto il Regolamento Comunale dei Contratti;
 - Visto il Regolamento Comunale sui Controlli Interni;
 - Visto il Decreto Sindacale n. 8 del 02.09.2020;
 - Vista la delibera G.C. n. 13/2015.
-

II RESPONSABILE DI SERVIZIO

Premesso che:

con decreto del Sindaco n. 8 del 02.09.2020, è stata attribuita alla sottoscritta la responsabilità del servizio Affari Generali;
con deliberazione di Giunta Comunale n° 55 del 22/04/2022 è stato approvato il Piano Triennale per la prevenzione della corruzione per la trasparenza(PTPCT) per il triennio 2022/2024;
con delibera di Consiglio Comunale n. 9 in data 10/05/2022 esecutiva, è stato approvato il Documento unico di programmazione (DUP) per il periodo 2021/2023;
con delibera di Consiglio Comunale n. 10 in data .10/05/2022, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2022/2024;

Tenuto conto che la costante e rapida evoluzione normativa che si registra in tutti gli ambiti operativi dell'Ente si rende necessario un continuo e tempestivo adeguamento della gestione amministrativa ;

Ravvisata la necessità, di puntare ad effettuare la formazione del personale dell'ente di qualsiasi categoria e funzioni, manageriale, dei dirigenti e dei responsabili di servizi;

Che si ritiene opportuno affidare il servizio di formazione attraverso il Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

Vista l'offerta presentata dalla ditta Coim Idea acquisita al prot. n° 3274 del 16/02/2022 con la quale vi è la descrizione sintetica del servizio rivolto ad Enti compresi tra 10.000 e 38.000 abitanti per tre anni;

Che le attività sono condotte e realizzate da docenti, collaboratori, regolarmente autorizzati, l'adesione al progetto e quindi alle attività programmate dalla società di concerto con i rappresentanti degli Enti aderenti, comporta una quota forfettaria annua di adesione, una convenzione di durata triennale con coim idea e consente una partecipazione illimitata a ciascuna iniziativa, salvo eccezioni per specifiche attività dei dipendenti dell'Ente;

Che la società si fa carico di colazione di lavoro al fine di favorire una durata delle attività formative di 7 ore ciascuna in presenza con modalità analoga alla formazione cd "in house" , in caso di webinar la durata complessiva sarà di circa 3 ore e mezza mediamente per singolo evento.

Che la quota di adesione forfettaria annua, Iva esente, per l'ente è rapportata al numero di giornate/anno del progetto e alle dimensioni degli Enti;

Considerato che per enti con popolazione tra 10.000 e 38.000 abitanti per tre anni la quota è di 13.500,00 articolata al seguente modo:
€ 2.250,00/anno per tre annualità – attività di informazione, addestramento, Focus group, metoring, tutoring.
€ 2.250,00/anno per tre annualità – attività di formazione e aggiornamento.

dato atto che il servizio da acquisire è presente sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione e, pertanto, è possibile procedere all'attivazione di una nuova T.D. sul MePa con la società Coim Idea per la durata di tre anni;

dato atto, altresì che la ditta coim idea è in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quello dell'affidamento, avendo effettuato formazione in altri Enti in provincia di Reggio Calabria;

Ritenuto, pertanto, di affidare il servizio di che trattasi mediante affidamento diretto ai sensi del combinato disposto dell'art. 36, comma 2, lett. a) e dell'art.1, comma 2 lett.a) della legge n.120/2020, mediante T.D. sul MePa, di cui all'art. 36 comma 9-bis del D.Lgs. 50/2016 ;

Dato atto altresì che l'art. 32 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 stabilisce:

- che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti in conformità ai propri ordinamenti debbano provvedere all'assunzione di apposita determina a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Ritenuto di fissare i contenuti minimi essenziali come segue:

- a) l'oggetto del contratto è: "per servizio Progetto integrato triennale di informazione, formazione, aggiornamento, addestramento, focus group, mentoring, tutoring, reso in forma associata";
- b) il contratto verrà stipulato mediante Trattativa Diretta del Mercato Elettronico della pubblica amministrazione;
- c) il contratto verrà stipulato mediante ordine di acquisto diretto del Mercato elettronico della pubblica amministrazione;
- d) le clausole contrattuali sono quelle precisate nel R.D.A.del Mercato elettronico;

Dato atto che il servizio da acquisire è presente sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione e pertanto è possibile procedere all'attivazione di un Ordine Diretto d'Acquisto (O.D.A.);

Ritenuto, per le ragioni sopra esposte, di affidare il servizio alla ditta Coim Idea procedendo all'invio di O.D.A. del Mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Vista la disponibilità finanziaria presente sul Capitolo 300 cod. bilancio 1.03.02.05.999 del bilancio di previsione pluriennale anno 2022/2024 approvato con deliberazione C.C. n. 10 del 10/05/2022 ;

Ritenuto, per le ragioni sopra esposte, di affidare il servizio alla ditta coim idea per servizio Progetto integrato triennale di informazione, formazione, aggiornamento, addestramento, focus group, mentoring, tutoring, reso in forma associata;

Accertato il possesso dei requisiti previsti dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. per poter contrarre con la pubblica amministrazione come risulta da:

- assenza di annotazioni nel casellario ANAC;
- DURC REGOLARE Prot INPS con scadenza regolarità il 15/06/2022;
- dato che il cig è Z34367B72

Accertato che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, ai sensi dell'art. 9, co.1 del D.L. 78/2009, convertito in legge 102/2009;

Verificato il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, co.8 del D.Lgs. 267/2000;

Visto l'art. 107 del D.Lgs n. 267/2000 T.U.EE.LL. in tema di funzioni e responsabilità dei dirigenti ed il successivo art. 109, comma 2, sulle attribuzioni dei responsabili dei servizi, negli enti privi di dirigenza;

Per tutto quanto sopra ,

DETERMINA

- 1) **di dare atto** che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto;
- 2) **di affidare**, mediante Ordine Diretto d'Acquisto (O.D.A.) del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, il servizio Progetto integrato triennale di informazione, formazione, aggiornamento, addestramento, focus group, mentoring, tutoring, reso in forma associata, ai sensi dell'art. 36, co .2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni ,all'operatore Coim Idea.per tre anni per € 13.500,00 (€ 4.500,00/anno per tre annualità) esente da iva;
- 3) **di impegnare** ai sensi dell'art. 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili nel modo seguente:

Bilancio	2022	Descrizione	Spese di funzionamento e mantenimento uffici comunali		
Capitolo	300				
Miss/Prog	02/01				
SIOPE	1.03.02.05.999	CIG	Z343679B72		
Creditore	Coim Idea				
Importo €.	4.500,00	Cod. Univoco	N068IA		
Causale	Servizio di formazione, aggiornamento personale				

Bilancio	2023	Descrizione	Spese di funzionamento e mantenimento uffici comunali		
Capitolo	300				
Miss/Prog	02/01				
SIOPE	1.03.02.05.999	CIG	Z343679B72		
Creditore	Coim Idea				
Importo €.	4.500,00	Cod. Univoco	N068IA		
Causale	Servizio di formazione, aggiornamento personale				

Bilancio	2024	Descrizione	Spese di funzionamento e mantenimento uffici comunali		
Capitolo	300				
Miss/Prog	02/01				
SIOPE	1.03.02.05.999	CIG	Z343679B72		
Creditore	Coim Idea				
Importo €.	4.500,00	Cod. Univoco	N068IA		
Causale	Servizio di formazione, aggiornamento personale				

- 4) **Di disporre** l'invio di ODA attraverso il Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione alla ditta Coim Idea;
- 5) **Di disporre**, ai sensi dell'articolo 29 del D.Lgs. 50/2016, che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. 33/2013;
- 6) **Di disporre** che il Responsabile di procedimento nonché il Punto Ordinante sul MEPA è la dott.ssa Samanta Speranza;
- 7) **Di accertare** ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 8) **Di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione su Amministrazione trasparente ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;
- 9) **di trasmettere** il presente provvedimento:
 - all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Fto Il Responsabile del Servizio

Dott.ssa Caterina Girol dini

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo *Regolamento comunale sui controlli interni*, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Data 11 MAG. 2022

Il Responsabile del Servizio
Fto **Dott.ssa Caterina Giroidini**

VISTO/PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:.....

rilascia:

- PARERE FAVOREVOLE
 PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;
 PARERE NON NECESSARIO

Data 24 MAG. 2022

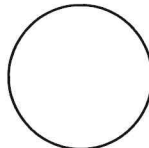
Il Responsabile del servizio finanziario
Fto **Dott. Antonio Marra**

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio

Data 24 MAG. 2022



Il Responsabile del servizio finanziario
Fto **Dott. Antonio Marra**

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo comunale il 26 MAG. 2022 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Data 26 MAG. 2022

Il Responsabile del Servizio Pubblicazione Atti
Fto **Dott.ssa Caterina Giroidini**

Locri, 26 MAG. 2022



Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Caterina Giroidini